

# 参展商布展须知

致尊敬的展商朋友：|

您好！我们十分荣幸地欢迎贵公司参加本届展会，各位展商报到、搭建、布展工作将于7月3-4日展开。如您在布展及参展过程中遇到任何问题，主办方及展会服务商将为您提供全力支持和帮助。

**认真阅读参展商手册**，涉及到展览会现场每一个环节，提前电话联系好，保存好联系方式及付费凭证，特别是现场用水电气及物流运输，做到与水电气及物流沟通好，签好协议，现场不办理，即使办理收费太高。**展会不允许使用KT板喷绘了，属于易燃物品**，如果发现可能会面临罚款可以让用写真喷绘、纸质或布的材料来代替。

1

## 工作时间

### 搭建期间展商工作时间

★ 特装展商报到与布展：

2023年7月3-4日 08:30-17:00

★ 标展商报到与布展：

2023年7月4日 08:30-17:00

### 展览期间展商工作时间

★ 入场时间：

2023年7月5-7日 08:30

### 撤展期间展商工作时间

★ 展商撤展时间：

2023年7月7日 14:00-20:00

## 2

### 报到地点

★**参展单位**：2023年7月3日-4日（08:30-17:30）前往北京 中国国际展览中心票房（票房一、二号窗口）办理报到手续。

特装展位报到时间：2023年07月03 - 04日（9:00 - 17:00）

标准展位报到时间：2023年07月04日（9:00 - 17:00）

★**搭建单位**：2023年7月3日-4日（08:30-17:30）前往北京 中国国际展览中心 办理 报到手续。

#### 温馨提示：

★参展单位交清展位费，在现场报到处确认后，发放参展证。

★施工单位凭缴费票据领取施工证。

★已缴齐展位费及所有预订项目费用（以款项实际到账为准）的参展企业，凭缴费票据或者参展合同在组委会服务处办理证件。《参展证》、《特装展台施工证》是参展商及特装施工单位进入展馆的唯一凭证，请各参展企业派专人办证并妥善保管，如有遗失应立即到组委会服务处备案。

★搭建商需按展位实际情况缴纳特装管理费、电费、证件费等费用，须在办理报到手续前付清全部款项，现场提供缴费凭证领取施工证及有关资料。如因参展企业或搭建商自身费用未交清，主场公司有权拒绝该搭建商进场施工。

## 3

### 主场服务商联系方式

#### 主场搭建商

—— 展台图纸审核，费用缴纳，现场服务，用电申报等 ——

#### 主场搭建商

展台图纸审核，费用缴纳，现场服务，用电申报等

新世万豪企业形象策划（北京）有限公司

报馆负责人：田一18601300859

#### 水电网络、现场租赁负责人：

联系人：田一 18601300859

## 大会综合服务机构

承办单位：京尚国际会展有限公司  
电 话：010—88808867 68683796  
传 真：010—68683796  
邮 箱：huamaolian@263.net  
地 址：北京市石景山区八角南路65号融科创意创意中心A座1604  
邮 编：100043

## 大会指定展品运输代理商

大会指定展品运输代理商： 国际物流、国内及现场物流  
天元港捷国际货运代理（北京）有限公司  
手 机：15011020863  
联 系 人：魏鹏（先生）  
电 话：010-68683796  
邮 箱：expo1973@sohu.com

## 大会指定酒店住宿服务

### 大会指定酒店住宿及车证办理服务：

询问电话: 18513548788  
联络人: 侯杰  
京禾展览（北京）有限公司  
电邮: huamaolian@263.net

### 车证说明：

布展期间小汽车进馆，在中国国际展览中心3号门进，进馆时用行驶证本或驾驶证换取临时停车证，临时停车免费3个小时，参展用车可办理停车证，价格200元一个展期（2天布展、3天展出）现场不办理。

在布展搭建期间  
若各位展商遇到  
有关于搭建的问题  
请拨打上方相关负责人的电话  
我们一定会为大家提供最优质的服务